

COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE

Tra i sottoscritti:

- DIOZZI FERRUCCIO, nato a Napoli (NA) il 5 dicembre 1954, domiciliato in Napoli (NA), Via Massimo Stanzione n. 18, che interviene al presente atto nella sua qualità di Presidente e di legale rappresentante della:

"Associazione Italiana per la Documentazione Avanzata" in breve "Aida" associazione costituita in Italia in data 12 aprile 1983, con sede in Roma (RM), Via Cesare De Lollis n. 12, Codice Fiscale 96067240588, munito degli occorrenti poteri in forza dello statuto;

- FATTORI MICHELE, nato a Modena (MO) il 2 febbraio 1971, domiciliato in Modena (MO), Via Sante Fattori n. 7, che interviene al presente atto nella sua qualità di Presidente e di legale rappresentante della:

"Associazione Italiana Documentalisti Brevettuali" in breve "AIDB" associazione costituita in Italia in data 24 febbraio 2004, con sede in Bologna (BO), Via Olmetola n. 54, Codice Fiscale 02437091206, munito degli occorrenti poteri in forza dello statuto;

- MIRANDA GIOVANNA, nata a Milano (MI) il 23 settembre 1949, domiciliata in Milano (MI), Via G. Silva n. 39, che interviene al presente atto nella sua qualità di Presidente e di legale rappresentante della Associazione:

"Gruppo Italiano Documentalisti dell'Industria Farmaceutica e degli Istituti di Ricerca Biomedica" in breve "GIDIF, RBM" associazione costituita in Italia in data 25 ottobre 1985, con sede in Milano (MI), Via G. Silva n. 39, Codice Fiscale 97043460159, munita degli occorrenti poteri in forza dello statuto;

- LATERZA AGOSTINA, nata a Bari (BA) il 15 giugno 1935, domiciliata in Milano (MI), Via Cimarosa n. 9/A, che interviene al presente atto nella sua qualità di Presidente e di legale rappresentante della:

"Associazione Italiana Biblioteche, Archivi e Centri di documentazione Musicali - IAML Italia" associazione costituita in Italia in data 8 febbraio 1994, con sede in Milano (MI), Via Mazzini n. 20, Codice Fiscale 97143640155, munita degli occorrenti poteri in forza dello statuto.

SI DICHIARA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

1) E' costituita una libera Associazione di persone giuridiche con sede in Roma (RM), Via dei Tizii n. 6/B e con la denominazione:

"CERTIDoc Italia"

2) L'Associazione è apartitica, aconfessionale e non ha scopo
##

di lucro.

3) L'Associazione si propone di essere l'organismo italiano di certificazione per i professionisti del settore dell'Informazione e Documentazione in accordo con i principi e le norme del Sistema europeo di certificazione dei professionisti dell'Informazione e documentazione CERTIDoc, conforme alla normativa UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2004 - Valutazione della conformità. Requisiti generali per organismi che operano nella certificazione delle persone.

Scopi di CERTIDoc Italia sono dunque:

- costituire un sistema di certificazione di persone in conformità con la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2004;
- svolgere attività di certificazione per i professionisti del settore I&D per l'area di lingua italiana, conformemente ai principi e alle norme del Sistema CERTIDoc;
- tenere ed aggiornare opportunamente il Registro dei professionisti europei certificati in I&D.

Al fine di raggiungere gli scopi proposti CERTIDoc Italia ha facoltà di stipulare convenzioni con istituzioni nazionali ed estere, pubbliche o private.

CERTIDoc Italia opera su tutto il territorio dello Stato Italiano e potrà partecipare o aderire a Enti ed Organismi internazionali con scopi sociali coincidenti con i propri.

4) La durata della Associazione è illimitata.

5) L'Associazione è regolata dallo Statuto che si allega al presente atto sotto la lettera "A", per formarne parte integrante e sostanziale al quale le Parti fanno espresso riferimento.

6) A comporre il primo Consiglio Direttivo che si determina in n. 4 componenti, vengono nominati per la durata di tre anni i signori:

- DIOZZI FERRUCCIO, nato a Napoli (NA) il 5 dicembre 1954, residente in Napoli (NA), Via Massimo Stanzione n. 18, Codice Fiscale DZZ FRC 54T05 F839G;

- FATTORI MICHELE, nato a Modena (MO) il 2 febbraio 1971, residente in Modena (MO), Via Sante Fattori n. 7, Codice Fiscale FTT MHL 71B02 F257L;

- MIRANDA GIOVANNA, nata a Milano (MI) il 23 settembre 1949, residente in Milano (MI), Via G. Silva n. 39, Codice Fiscale MRN GNN 49P63 F205V;

- LATERZA AGOSTINA, nata a Bari (BA) il 15 giugno 1935, residente in Milano (MI), Via Cimarosa n. 9/A, Codice Fiscale LTR GTN 35H55 A662H.

Presidente viene nominato DIOZZI FERRUCCIO al quale spetta la legale rappresentanza dell'Associazione ai sensi dell'art. 8

#p#

dello statuto allegato.

7) Il primo esercizio dell'Associazione si chiude il 31 dicembre 2007. Gli esercizi successivi si chiuderanno il 31 dicembre di ogni anno.

8) Le spese per la presente costituzione sono a carico della Associazione.

9) Le Parti chiedono che la presente scrittura privata sia conservata nella raccolta del Notaio autenticante.

F.to FERRUCCIO DIOZZI

F.to GIOVANNA MIRANDA

F.to MICHELE FATTORI

F.to AGOSTINA LATERZA

N. 164606 di Rep.

N. 24664 di Racc.

Certifico io sottoscritto Dottor GIUSEPPE GARBAGNATI Notaio in Milano, iscritto presso il Collegio Notarile di Milano, vere ed autografe le premesse firme di:

- DIOZZI FERRUCCIO, nato a Napoli (NA) il 5 dicembre 1954, domiciliato in Napoli (NA), Via Massimo Stanzione n. 18, che ha firmato nella sua qualità di Presidente e di legale rappresentante della "Associazione Italiana per la Documentazione Avanzata" in breve "Aida" associazione costituita in Italia in data 12 aprile 1983, con sede in Roma (RM), Via Cesare De Lollis n. 12, Codice Fiscale 96067240588, munito degli occorrenti poteri in forza dello statuto;

- FATTORI MICHELE, nato a Modena (MO) il 2 febbraio 1971, domiciliato in Modena (MO), Via Sante Fattori n. 7, che ha firmato nella sua qualità di Presidente e di legale rappresentante della "Associazione Italiana Documentalisti Brevettuali" in breve "AIDB" associazione costituita in Italia in data 24 febbraio 2004, con sede in Bologna (BO), Via Olmetola n. 54, Codice Fiscale 02437091206, munito degli occorrenti poteri in forza dello statuto;

- MIRANDA GIOVANNA, nata a Milano (MI) il 23 settembre 1949, domiciliata in Milano (MI), Via G. Silva n. 39, che ha firmato nella sua qualità di Presidente e di legale rappresentante della Associazione "Gruppo Italiano Documentalisti dell'Industria Farmaceutica e degli Istituti di Ricerca Biomedica" in breve "GIDIF, RBM" associazione costituita in Italia in data 25 ottobre 1985, con sede in Milano (MI), Via G. Silva n. 39, Codice Fiscale 97043460159, munita degli occorrenti poteri in forza dello statuto;

- LATERZA AGOSTINA, nata a Bari (BA) il 15 giugno 1935, domiciliata in Milano (MI), Via Cimarosa n. 9/A, che ha firmato nella sua qualità di Presidente e di legale rappresentante della "Associazione Italiana Biblioteche,

#p#

Archivi e Centri di documentazione Musicali - IAML Italia" associazione costituita in Italia in data 8 febbraio 1994, con sede in Milano (MI), Via Mazzini n. 20, Codice Fiscale 97143640155, munita degli occorrenti poteri in forza dello statuto.

Dette persone, della cui identità personale, qualifica e poteri io Notaio sono certo, hanno firmato in mia presenza, sia in fine all'ultimo foglio sia a margine del foglio intermedio, alle ore 12,00 (dodici)

Milano, Via Torquato Tasso n. 1, 7 sette febbraio 2007 duemilasette.

F.to GIUSEPPE GARBAGNATI Notaio

ALLEGATO "A" AL N. 164606 DI REP.

N. 24664 DI RACC.

Statuto

Capo I - Denominazione, sede, scopi

Art. 1 - Costituzione

E' costituito l'Organismo di certificazione CERTIDoc Italia, associazione di persone giuridiche senza scopo di lucro.

La sede dell'Associazione è stabilita in Roma, Via dei Tizii n. 6/B.

Eventuali variazioni di indirizzo della sede non comportano procedure di modifica del presente statuto.

La durata dell'Organismo è illimitata.

Art. 2 - Scopi

CERTIDoc Italia si propone di essere l'organismo italiano di certificazione per i professionisti del settore dell'Informazione e Documentazione in accordo con i principi e le norme del Sistema europeo di certificazione dei professionisti dell'Informazione e documentazione CERTIDoc, conforme alla normativa UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2004 - Valutazione della conformità. Requisiti generali per organismi che operano nella certificazione delle persone.

Scopi di CERTIDoc Italia sono dunque:

- costituire un sistema di certificazione di persone in conformità con la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2004;
- svolgere attività di certificazione per i professionisti del settore I&D per l'area di lingua italiana, conformemente ai principi e alle norme del Sistema CERTIDoc;
- tenere ed aggiornare opportunamente il Registro dei professionisti europei certificati in I&D.

Al fine di raggiungere gli scopi proposti CERTIDoc Italia ha facoltà di stipulare convenzioni con istituzioni nazionali ed estere, pubbliche o private.

CERTIDoc Italia opera su tutto il territorio dello Stato Italiano e potrà partecipare o aderire a Enti ed Organismi

#p#

internazionali con scopi sociali coincidenti con i propri.

CAPO II - Iscrizione e Diritti e doveri dei Soci

Art. 3 - Soci

I soci di CERTIDoc Italia possono essere **fondatori** ed **ordinari**.

Sono soci **fondatori** le seguenti associazioni:

- AIDA, Associazione Italiana per la Documentazione Avanzata;
- AIDB, Associazione Italiana Documentalisti Brevettuali;
- GIDIF-RBM, Gruppo Italiano Documentalisti dell'Industria Farmaceutica e degli Istituti di Ricerca Biomedica;
- IAML Italia, Associazione Italiana Biblioteche, Archivi e Centri di documentazione Musicali.

Tali soci sono considerati **Soci Fondatori**; ad essi si applicano comunque le norme riferite ai Soci Ordinari.

Sono **Soci Ordinari** tutte le persone giuridiche, tipicamente le altre associazioni operanti nel settore dell'Informazione & Documentazione, che ne facciano richiesta scritta, condividendone i fini. La richiesta di iscrizione deve essere accettata dall'Assemblea dei Soci.

Art. 4 - Diritti

Le associazioni socie hanno diritto di:

- partecipare alle elezioni degli organi sociali;
- essere informate in maniera continuativa sullo svolgimento delle attività;
- essere rimborsate delle spese sostenute a nome e per conto di CERTIDoc Italia.

Art. 5 - Doveri

Le associazioni socie devono svolgere la propria attività in CERTIDoc Italia in adesione allo scopo sociale.

Le associazioni socie sono tenute al pagamento di una quota annua a cominciare dal 1° Gennaio dell'anno in cui è acquisita la qualifica di Socio sino al 31 Dicembre di quello in cui essa, per qualsiasi causa, è perduta.

Art. 6 - Perdita della qualità di socio

La qualifica di Socio viene meno per i seguenti motivi:

- per volontà dell'associato, da comunicarsi per iscritto almeno un mese prima della scadenza dell'anno;
- per decadenza, cioè per perdita di qualcuno dei requisiti in base ai quali è avvenuta l'ammissione o per mancato versamento della quota associativa entro due mesi dall'inizio dell'anno;
- per esclusione, deliberata dall'assemblea dei soci, per accertati motivi di incompatibilità, per aver contravvenuto in modo grave alle norme ed agli obblighi del presente Statuto o per altri motivi che comportino indegnità.

Il Socio che cessi per qualsiasi motivo di far parte di

#p#

CERTIDoc Italia perde ogni diritto sul patrimonio sociale.

CAPO III - Ordinamenti e Amministrazione

Art. 7 - Organi sociali

Sono organi di CERTIDoc Italia:

Il Presidente;

L'Assemblea dei Soci;

Il Consiglio Direttivo;

Il Comitato di Certificazione;

Il Tesoriere;

Il Revisore dei Conti.

Art. 8 - Presidente e Legale Rappresentante

Il **Presidente** viene indicato ed eletto, con cadenza triennale, dalla maggioranza dei rappresentanti designati dalle Associazioni che partecipano alla costituzione dell'organismo stesso riuniti in **Assemblea dei Soci**.

E' il legale rappresentante dell'organismo ed il garante dell'applicazione delle norme dello statuto; rappresenta CERTIDoc Italia, firma tutti gli atti ufficiali, presenta ogni anno ai rappresentanti designati dalle associazioni costituenti, lo stato delle attività di certificazione, ivi inclusi gli aspetti finanziari e patrimoniali.

In caso di necessità viene surrogato da un **Vice Presidente** indicato ed eletto a maggioranza dai rappresentanti designati dalle Associazioni e viene coadiuvato da una **Segreteria Amministrativa** indicata dal Presidente.

Art. 9 - Assemblea dei soci

L'**Assemblea dei soci** è costituita dai rappresentanti designati dalle Associazioni che partecipano a CERTIDoc Italia o da loro delegati.

Si riunisce almeno una volta all'anno per esaminare ed approvare i preventivi e consuntivi finanziari presentati dal Presidente e preventivamente approvati dal revisore dei conti.

L'Assemblea è costituita con la presenza dei due terzi dei soci, presenti in proprio o per delega, e delibera con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei votanti.

Ha facoltà di pronunciare opinioni ed indirizzi sulla politica di certificazione, chiedendo al Comitato di Certificazione l'opportuna visibilità su tutte le azioni condotte.

Ha, altresì, facoltà di proporre indirizzi alternativi e l'eventuale scioglimento dell'Organismo.

Art. 10 - Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea dei soci una volta ogni tre anni ed è composto da quattro membri.

Il Consiglio Direttivo attua il programma dell'Associazione e le deliberazioni dell'Assemblea dei soci.

#p#

Spetta al Consiglio Direttivo fissare l'ammontare della quota associativa annuale nonchè designare una o più persone a rappresentare l'organismo presso il Consorzio Europeo Certidoc.

Il Consiglio Direttivo si riunisce su convocazione del Presidente.

Le delibere del Consiglio Direttivo richiedono la presenza ed il voto favorevole della maggioranza dei suoi membri. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

Art. 11 - Comitato di Certificazione

Il **Comitato di certificazione** è un organo **tecnico** i cui componenti sono rappresentativi dei diversi settori coinvolti nella certificazione - in accordo con la ISO 17024, 2004 - (professionisti, datori di lavoro, reclutatori, pubblici e privati, gestori di servizi di informazione, docenti e formatori in I&D, rappresentanti di associazioni professionali).

Sono compiti del Comitato di certificazione:

- definire un regolamento interno di funzionamento in riferimento al Regolamento generale del Sistema CERTIDoc;
- definire i livelli certificabili;
- definire le modalità pratiche di certificazione in riferimento al Regolamento generale del Sistema CERTIDoc;
- scegliere i valutatori;
- curare l'abilitazione dei valutatori e tenere un elenco dei valutatori abilitati;
- costituire i Giurì;
- deliberare in merito alla certificazione di un candidato, sulla base del parere motivato del Giurì.

Il Comitato può, inoltre, demandare compiti di studio o attività operative ad uno o più articolazioni ad esso subordinate (commissioni o task force).

Art. 12 - Tesoriere

I legali rappresentanti delle Associazioni nominano tra i propri membri il Tesoriere nello stesso modo del Presidente e per lo stesso periodo.

Art. 13 - Revisori dei conti

Ogni tre anni i legali rappresentanti delle associazioni facenti parte di CERTIDoc Italia nominano un **Revisore dei Conti** ed un **supplente**.

Il revisore ed il suo supplente potranno far parte o meno di una delle associazioni socie.

Al Revisore è demandato il compito di controllare annualmente la corretta tenuta dei libri contabili di CERTIDoc Italia e presentare un'apposita relazione sulla corretta formulazione

del preventivo e del consuntivo all'Assemblea dei Soci.

Art. 14 - Strutture tecniche ed amministrative

Sono strutture tecniche ed amministrative di CERTIDoc Italia:

- Il Giurì di valutazione;
- La Segreteria amministrativa.

Art. 15 - Il Giurì di valutazione

Il **Giurì di valutazione** è l'organo tecnico di valutazione che:

- prende in esame i dossier dei candidati,
- valuta i documenti, assegna il punteggio,
- trasmette il proprio parere al Comitato di certificazione che delibererà riguardo la certificazione o meno di un candidato.

Il Giurì viene costituito dal Comitato di certificazione. Il Comitato di certificazione nomina il Presidente tra i componenti. Nel Giurì può essere presente un componente del Comitato in qualità di supervisore. I componenti abilitati secondo le norme, devono rappresentare ambienti più vari possibili e - per la valutazione di candidati ai livelli superiori - si richiede la presenza di valutatori esperti nel settore specifico del candidato.

Art. 16 - La Segreteria amministrativa

La **Segreteria amministrativa** supporta tutti gli organi sociali e gli eventuali organismi subordinati assicurando l'assolvimento delle funzioni amministrative correnti. Garantisce la gestione documentale e la gestione della documentazione del sistema qualità.

CAPO IV - Gestione e patrimonio

Art. 17 - Gestione

Le entrate di CERTIDoc Italia sono costituite da:

- quote sociali: contributi delle singole associazioni costituenti;
- quote derivanti dalle attività di certificazione stessa;
- contributi di enti pubblici e privati;
- eventuali liberalità di soci;
- eventuali liberalità e sponsorizzazioni di terzi.

Il patrimonio di CERTIDOC Italia è costituito da beni mobili ed immobili acquistati con i fondi dell'Associazione o acquisiti per donazione o eredità. Di esso è responsabile collegialmente l'Assemblea dei Soci. Per tutti i rapporti con gli istituti di credito o assimilati e comunque per i rapporti di natura contabile amministrativa sono delegati il Presidente ed il Tesoriere rispettivamente con firma singola. Il Presidente ed il Tesoriere sono autorizzati ad accendere conti correnti o depositi intestati a CERTIDoc Italia. I fondi e gli

avanzi di gestione sono impiegabili esclusivamente per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita di CERTIDoc Italia a meno che la distribuzione o la destinazione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre associazioni con finalità analoghe.

Le cariche sociali non danno diritto ad alcun compenso. L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

CAPO V - Attuazioni e variazioni

Art. 18 - Variazioni dello statuto

Eventuali modifiche allo Statuto potranno divenire operanti su delibera dell'Assemblea dei Soci convocata dal Presidente con esclusivo ordine del giorno. Per procedere alle modifiche stesse sarà necessaria la presenza ed il voto favorevole dei due terzi dei soci.

CAPO VI - Scioglimento

Art. 19 - Scioglimento

La decisione dello scioglimento di CERTIDoc Italia deve essere presa con le stesse maggioranze previste per le modifiche allo statuto dell'associazione e sarà convocata con almeno 90 (novanta) giorni di preavviso e con specifico ed esclusivo Ordine del Giorno.

In caso di scioglimento verrà nominato un Liquidatore scelto fra i soci fondatori che provvederà ad eliminare ogni eventuale passività.

CAPO VII - Altre norme

Art. 20 - Rinvio

Per quanto non previsto si applicano le disposizioni di legge in materia.

F.to FERRUCCIO DIOZZI

F.to MICHELE FATTORI

F.to GIOVANNA MIRANDA

F.to AGOSTINA LATERZA

F.to GIUSEPPE GARBAGNATI Notaio